



ПОЛОЖЕНИЕ

О спортивной секции по футболу (дети)

МУК «Костровского ДК»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Примерным положением о клубном формировании культурно — досугового учреждения, утвержденным решением Коллегии Министерства культуры Российской Федерации N 10 от 29 мая 2002 года, Методическими рекомендациями по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в муниципальных образованиях, утвержденными приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 25.05.2006 № 229, Уставом Муниципального учреждения культуры «Костровский Дом культуры» городского округа Истра Московской Области (далее, МУК «Костровский ДК»).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность спортивной секции футбола (дети), далее спортивная секция

1.3. Спортивная секция - добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях физической культуры, способствующий развитию дарований его участников в спорте.

1.4. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- действующим законодательством Московской области;
- нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Истра;
- Уставом МУК «Костровский ДК»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка МУК «Костровский ДК»;
- Положением о конкретном клубном формировании по виду деятельности, утвержденным директором МУК «Костровский ДК»;
- настоящим Положением;
- Трудовым договором руководителя спортивной секции с МУК «Костровский ДК».

II. Цели и задачи спортивной секции

2.1. Целью и задачами деятельности спортивной секции является:

- Привлечение подростков к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- Формирование здорового образа жизни;
- Организация активного массового отдыха;
- Повышение уровня физического и культурного развития детей и взрослых;
- Создание спортивно-культурное пространство, соответствующего образования спортивно-массовых групп для профилактики вредных привычек, борьбы с наркоманией и развитие личностных качеств.

III. Организация деятельности спортивной секции

3.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МУК «Костровский ДК».

3.2. Спортивно-организационная работа в спортивной секции должна предусматривать:

3.2.1. привлечение участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время к систематическим занятиям физической культурой и спортом;

3.2.2. проведение тренировок, участие в соревнованиях, спортивных праздниках и т.д.

3.2.3. мероприятия по созданию в коллективе спортивной атмосферы;

3.2.4. добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива и учреждения;

3.3. Расписание занятий спортивной секции составляется в соответствии с годовым планом-графиком работы МУК «Костровский ДК» с учетом возрастных особенностей участников.

3.4. Занятия в спортивной секции проводятся систематически в соответствии с расписанием занятий клубных формирований, утвержденным директором МУК «Костровский ДК».

3.5. Занятия в спортивной секции проводятся с соблюдением требований к клубным формированиям:

- продолжительность занятий устанавливается в количестве 120 минут;

- для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности участников между занятиями устанавливается перерыв от 5 до 15 минут.

3.6. При совпадении дней занятий в спортивной секции с праздничными (нерабочими) днями занятия отменяются.

3.7. В случае проведения в МУК «Костровский ДК» социально-значимых мероприятий (концерты, праздники, игровые программы и т.д.) занятия в

спортивной секции могут быть перенесены на другое время или отменены по согласованию с руководителем клубного формирования.

3.8. За вклад в совершенствование и развитие спортивной деятельности, организационную и воспитательную работу участники секции могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамота, благодарность, другим отличиям — на основании соответствующих документов местных органов власти.

3.9. Прием граждан в коллектив осуществляется на основании заявления с пожеланием о приеме в клубное формирование в соответствии с Правилами приёма в клубное формирование и заключением договора на оказание услуг.

За несовершеннолетних граждан подачу заявления осуществляет его родитель (законный представитель).

В заявлении указывается:

- Ф.И.О, дата и год рождения желающего заниматься в клубном формировании;
- место жительства;
- контактный телефон и контактный e-mail;
- наименование клубного формирования и вид группы (бюджетная или на полной самокупаемости);
- медицинское заключение о состоянии здоровья, которое содержит заключение о возможности заниматься в группах с физической нагрузкой.
- дату написания заявления;
- согласие на обработку и использование своих персональных данных в соответствии с ФЗ РФ от 27.07.2006 г. № 152 «О персональных данных»;
- подпись заявителя, о том, что он ознакомлен с Положением о клубном формировании.

3.10. Содержание занятий должно включать:

3.10.1. – занятия по изучению базовых комплексов общеразвивающих упражнений, направленных как на совершенствование специальных физических качеств, так и кондиционной направленности; изучить движения ног, рук, таза; освоить приёмы самомассажа и получить навыки использования в тренировках основных приёмов восстановления спортивной работоспособности;

3.10.2. – занятия по группам; разучить технику основных соревновательных упражнений по футболу; тренировки, направленные на совершенствование техники владения мячом и движения во время игры в футбол.

3.11. Показателями качества работы спортивной секции являются данные о состоянии здоровья и физической подготовленности занимающихся,

сохранение контингента, выполнение учебных программ, количество охваченных занятиями физической культурой и спортом, положительная оценка деятельности общественности (публикации в СМИ, благодарственные письма).

IV. Руководство и контроль над деятельностью спортивной секции

4.1. Общее руководство и контроль над деятельностью спортивной секции баскетбола (взрослые) осуществляют директор и художественный руководитель МУК «Костровский ДК».

Для обеспечения деятельности спортивной секции директор создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы, сметы доходов и расходов.

4.2. Непосредственное руководство спортивной секции осуществляет руководитель спортивной секции.

Руководитель должен иметь соответствующее образование или обладать знаниями и навыками, необходимыми для осуществления своей профессиональной деятельности.

4.3. Руководитель спортивной секции:

- комплектует состав клубного формирования, обеспечивает стабильность состава в течение календарного года;
- разрабатывает планы, программы учебно-воспитательной работы, расписания работы, которые утверждает художественный руководитель МУК «Костровский ДК»;
- составляет годовой план организационно-творческой работы, который представляется художественный руководитель МУК «Костровский ДК» на утверждение;
- ведет в коллективе регулярную физкультурно-спортивную и учебно-воспитательную работу на основе утвержденных планов;
- организует участие коллектива спортивной секции в соревнованиях и мероприятиях городских и других уровней;
- ведёт журнал учёта работы спортивной секции
- ведет учет посещаемости занятий участниками клубного формирования;
- представляет художественному руководителю МУК «Костровский ДК» годовой отчет о деятельности коллектива, анализ работы за год в сравнении с предыдущим годом;
- обеспечивает безопасные условия занятий, соблюдение участниками правил техники безопасности, воспитывает у них бережное отношение к имуществу учреждения.

4.4. Ответственность за содержание деятельности несет руководитель спортивной секции.

Финансовые и правовые отношения между участниками клубного формирования и МУК «Костровский ДК» регулируются договором на оказание услуг, заключаемым с участниками спортивной секции.

V. Права, обязанности и ответственность участников спортивной секции

5.1. Участник спортивной секции баскетбола(взрослые) обязан:

- заключить договор на оказание услуги;
- выполнять требования руководителя спортивной секции
- соблюдать дисциплину, правила поведения для посетителей МУК «Костровский ДК», правила пожарной безопасности и правила техники безопасности;
- проявлять уважение к руководителям других клубных формирований, административному и техническому персоналу МУК «Костровский ДК»;
- обеспечить сохранность и целевое использование имущества, реквизита МУК «Костровский ДК»;
- участвовать в подготовке и проведении мероприятий МУК «Костровский ДК» согласно организационно-творческому плану работы спортивной секции;
- посещать занятия в соответствии с расписанием занятий клубного формирования;
- незамедлительно сообщать руководителю спортивной секции об изменении контактного телефона, места жительства и других персональных данных;
- своевременно извещать руководителя спортивной секции об уважительных причинах отсутствия на занятиях и представлять подтверждающие данное обстоятельство документы;
- незамедлительно сообщить руководителю спортивной секции о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества МУК «Костровский ДК»;
- возместить ущерб, причиненный имуществу МУК «Костровский ДК» в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. Участники спортивной секции имеют право:

- получать услуги, соответствующие требованиям оказания муниципальной услуги по организации деятельности секций, кружков, творческих коллективов, любительских студий и иных клубных формирований на территории городского округа Истра;
- знакомиться с Положением о клубном формировании и иными локальными нормативными актами учреждения;

- запрашивать и получать информацию по организации и содержанию занятий, пользоваться материальной базой, спортивным инвентарем, реквизитом, методическими пособиями, предусмотренными для занятий в спортивной секции.
- вносить свои предложения руководителю по содержанию и организации деятельности спортивной секции.

5.3. Участник коллектива может быть отчислен из клубного формирования по следующим основаниям:

- пропуск занятий клубного формирования без уважительной причины более 1 (одного) месяца;
- совершение противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений Правил для посетителей МУК «Костровский ДК».

Отчисление участника из спортивной секции является основанием для расторжения договора на оказание услуги с ним или его законным представителем.

VI. Стимулирование деятельности спортивной секции

6.1. За вклад в совершенствование и развитие спортивной деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамота, почетный знак, другими отличиями – на основании соответствующих документов местных органов власти.

6.2. За высокие показатели качества работы руководители коллектива могут быть премированы в соответствии с действующим Положением о премировании и материальном стимулировании.